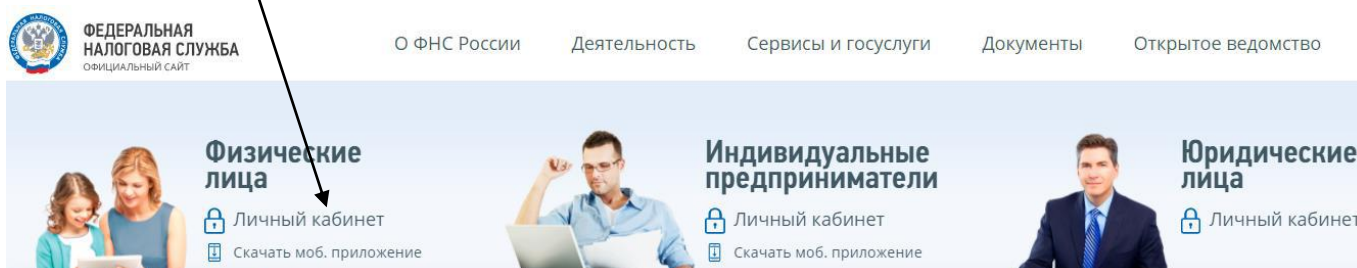


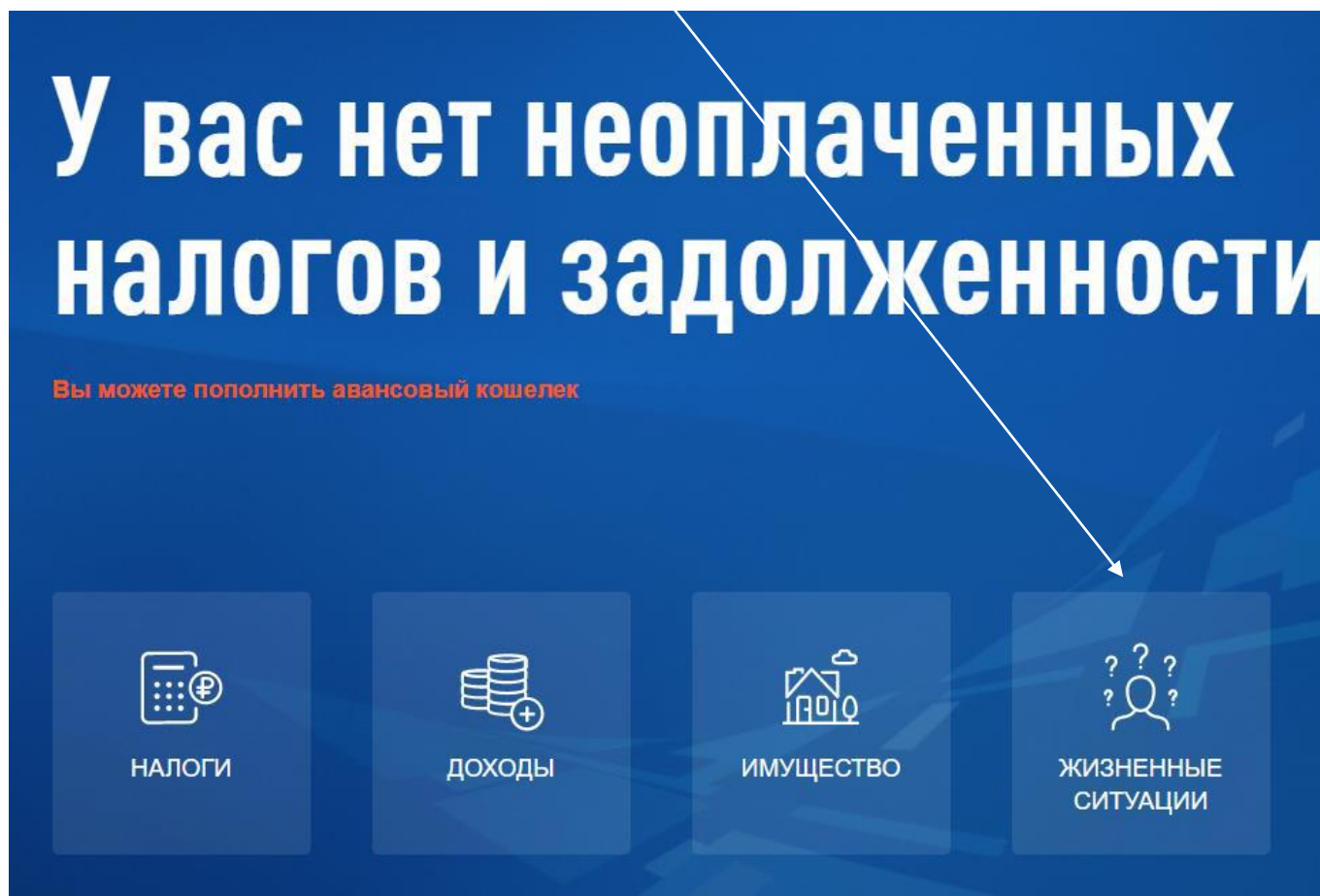
Пошаговая инструкция отправки декларации по форме 3-НДФЛ через сервис “Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц”

Через сервис “Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц” Вы можете направить в налоговый орган саму декларацию и прилагаемые к ней документы, пройдя несколько этапов.

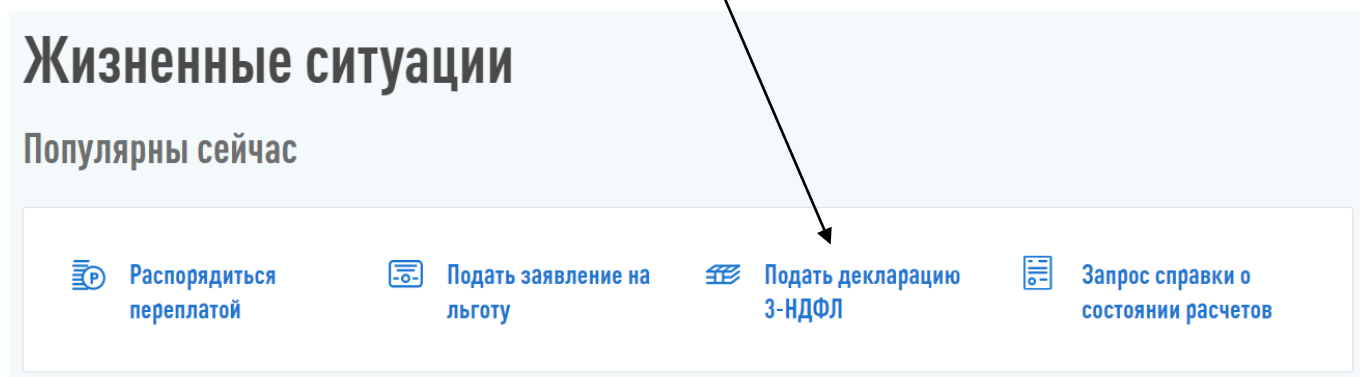
Шаг первый – зайдите в Ваш Личный кабинет на сайте Федеральной налоговой службы nalog.gov.ru, предварительно получив пароль в налоговой инспекции. Также, войти в Личный кабинет можно используя пароль от портала «Госуслуг».



На главной странице в Личном кабинете Вы увидите несколько вкладок. Вам необходимо выбрать вкладку «**Жизненные ситуации**».



Шаг второй – выбрать вкладку «Подать декларацию 3-НДФЛ».

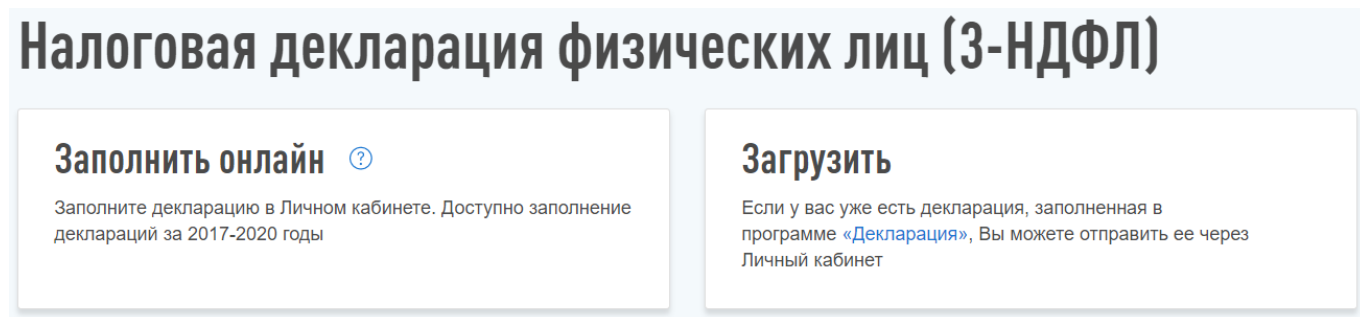


Жизненные ситуации

Популярны сейчас

- Распорядиться переплатой
- Подать заявление на льготу
- Подать декларацию 3-НДФЛ
- Запрос справки о состоянии расчетов

Шаг третий – выберите способ подачи декларации.



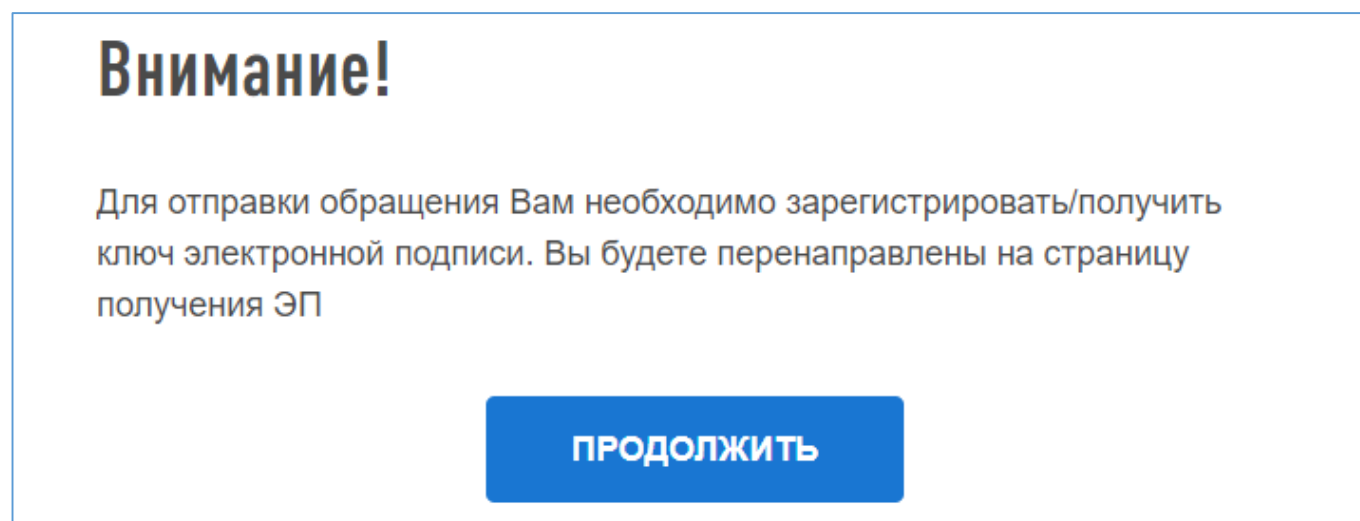
Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

- Заполнить онлайн** ⓘ
Заполните декларацию в Личном кабинете. Доступно заполнение деклараций за 2017-2020 годы
- Загрузить**
Если у вас уже есть декларация, заполненная в программе «Декларация», Вы можете отправить ее через Личный кабинет

Если у Вас нет еще электронной подписи, Вам нужно получить сертификат ключа проверки электронной подписи. Это не займет много времени, достаточно нажать всего лишь одну клавишу в разделе **«Профиль»**.

Если же сертификат уже получен, переходите к седьмому шагу.

Шаг четвертый – После нажатия кнопки «Заполнить онлайн» или «Загрузить» у Вас появится информационное сообщение:



Внимание!

Для отправки обращения Вам необходимо зарегистрировать/получить ключ электронной подписи. Вы будете перенаправлены на страницу получения ЭП

ПРОДОЛЖИТЬ

Шаг пятый – Выберите вариант хранения ключа электронной подписи

УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ИСТОРИЯ ДЕЙСТВИЙ **ПОЛУЧИТЬ ЭП** СВЕДЕНИЯ О БАНКОВСКИХ СЧЕТАХ СЧЕТА : < >

Создайте новую облачную электронную подпись (неквалифицированную) или подключите имеющуюся, выданную [Удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязи России \(квалифицированную\)](#).

[? Помощь по использованию электронной подписи](#)

Выберите вариант хранения электронной подписи

Ключ электронной подписи хранится в защищенной системе ФНС России (рекомендовано)
ЭП можно использовать при работе на любых мобильных устройствах.
Внимание! Для работы с новой версией Личного кабинета требуется новая электронная подпись (ЭП). Данная ЭП действительна только в рамках взаимодействия с налоговыми органами через новую версию сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц». [?](#)

Электронная подпись хранится на Вашей рабочей станции
Устанавливается на ваш компьютер. Не поддерживается работа на мобильных устройствах. Необходимо обеспечить защиту ключа электронной подписи на Вашем компьютере от посторонних лиц. [?](#)
Внимание! Пользователю предоставляется возможность скачать один сертификат сроком действия один год. Рекомендуем Вам осуществить установку сертификата на компьютер, с которого Вы чаще всего осуществляете вход в сервис. После установки сертификата Вы сможете перенести его на другой компьютер.

Шаг шестой – нажмите на кнопку «Отправить запрос»

Доступ к сертификату по подписи

Установите пароль для доступа *

Введите пароль еще раз *

ОТПРАВИТЬ ЗАПРОС

Ожидаем генерации электронной подписи до получения сообщения:

Сертификат электронной подписи успешно выпущен

[! Теперь Вы можете подписывать и направлять в налоговый орган декларации, заявления и иные документы.](#)

Дата выпуска сертификата: **18.05.2021**

Дата окончания действия сертификата: **18.05.2022**

[Просмотреть сертификат](#) [Отозвать сертификат](#)

Шаг седьмой – На странице «Налоговая декларация для физических лиц (3-НДФЛ)» Вы можете:

- Прикрепить файл декларации в xml формате, подготовленной с помощью программы «Декларация», нажав на кнопку «Загрузить»; заполнить новую декларацию в режиме онлайн, нажав на кнопку «Заполнить онлайн».

Если Вы прикрепляете готовый файл: выберите год, за который представляется декларация и нажмите кнопку «Выбрать файл»

Год, за который представляется декларация *

2020 2019 2018 2017

ВЫБРАТЬ ФАЙЛ

* Поля, обязательные для заполнения

На следующем этапе Вам предоставляется возможность прикрепить сканированные образы прилагаемых документов. После ввода пароля к сертификату ЭП нажмите кнопку «Подтвердить и отправить»

Если Вы заполняете новую декларацию в Личном кабинете в режиме онлайн, то Вам следует пройти 6 этапов

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

1 ДАННЫЕ — 2 ДОХОДЫ — 3 ВЫБОР ВЫЧЕТОВ — 4 ВЫЧЕТЫ — 5 РАСПОРЯДИТЬСЯ ПЕРЕПЛАТОЙ — 6 ПРОСМОТР

Необходимо заполнить разделы «Данные», «Доходы», «Выбор вычетов», «Вычеты», «Распорядиться переплатой» пройдя шесть этапов, после заполнения каждого этапа нажимая кнопку «Далее»

Представить декларацию за *

2020 ?

Вы впервые подаете декларацию за выбранный год? *

Да Нет ?

Являетесь ли Вы налоговым резидентом Российской Федерации? *

Да Нет ?

* Поля, обязательные для заполнения

ВЫЙТИ **ДАЛЕЕ**

В разделе «Доходы» можно выбрать справку 2-НДФЛ для загрузки данных или ввести данные об источнике дохода

В ПРЕДЕЛАХ РФ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РФ

Удалить источник

ДОБАВИТЬ ИСТОЧНИК ДОХОДА

* Поля, обязательные для заполнения

ВЫЙТИ **НАЗАД** **ДАЛЕЕ**


В разделе «Выбор вычетов» выбираются вычеты, которые необходимо включить в декларацию


Вычеты

- Имущественные налоговые вычеты ?
- Стандартные налоговые вычеты ?
- Социальные налоговые вычеты ?
- Инвестиционные налоговые вычеты ?
- Налоговые вычеты при переносе убытков ?



В разделе «Вычеты» вводятся данные по выбранным категориям вычетов:

ИМУЩЕСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ

 **Квартира**

 **Добавить объект**

Итоговые суммы расходов

Стоимость всех объектов  Проценты по кредитам 


Обращались ли ранее за имущественным вычетом?

Да Нет

* Поля, обязательные для заполнения

В разделе «Распорядится переплатой» Вы можете выбрать способ «Возврат» или «Зачет»

Сумма переплаты по декларации **2 602.00** ₺

 Для возврата рассчитанной переплаты необходимо ей распорядиться: погасить имеющиеся налоговые задолженности и указать реквизиты личного счёта для возврата остатка.

В разделе «Просмотр» можно просмотреть сформированную декларацию, прикрепить документы, подтвердить и отправить декларацию

Итоги

По итогам предварительного расчета определена сумма к возврату 2 602.00₽

✓ Как сформировалась эта сумма?

Сформированные файлы

Просмотреть декларацию [PDF](#) [XML](#)

Прикрепите подтверждающие документы [?]

Обратите внимание, документы, которые Вы уже отправляли в налоговую службу ранее, повторно отправлять не требуется. Прикрепите только те документы, которые ранее не отправлялись.

Вы можете перетащить необходимые файлы на эту страницу.

Максимальный размер одного загружаемого файла 10 Мб. Максимальный размер загружаемых файлов 20 Мб
Допустимые форматы файлов: pdf, png, jpg, jpeg, tif, tiff

Осталось еще 20.00 Мб

Договор с медицинским учреждением на оказание медицинских услуг

[+](#) Добавить

Лицензия медицинской организации

[+](#) Добавить

Справка об оплате медицинских услуг с кодом 1 (для предоставления в ФНС)

[+](#) Добавить

Дополнительные документы

[+](#) Добавить

Введите пароль к сертификату ЭП *



ВЫЙТИ

НАЗАД

ПОДТВЕРДИТЬ И ОТПРАВИТЬ

Ваши документы отправлены в налоговую инспекцию.

О результатах камеральной налоговой проверки декларации Вы также можете узнать в Личном кабинете.