**АДМИНИСТРАЦИЯ РОЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.02.2021 п. Рощинский № 2 -п

Об утверждении Порядка составления проекта бюджета

# муниципального образования Рощинский сельсовет

# на очередной финансовый год и плановый период

 В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положением о бюджетном процессе муниципального образования Рощинский сельсовет, руководствуясь статьями муниципального образования Рощинский сельсовет*,* ПОСТАНОВЛЯЮ:

# 1.Утвердить Порядок составления проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования «Рощинский вестник».

Глава сельсовета Г.В. Власова

Приложение к Постановлению

муниципального образования Рощинский сельсовет

от «11»февраля 2021г. № 2-п

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОЩИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

**I. Общие положения**

 1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) регулирует бюджетные правоотношения участников бюджетного процесса муниципального образования и устанавливает регламент составления проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период (далее - Регламент).

 2. Порядок утвержден в целях обеспечения системности бюджетного планирования, упорядочения работы по составлению проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период, создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, предсказуемости и преемственности бюджетной, налоговой политики, исполнения действующих и принимаемых обязательств муниципального образования Рощинский сельсовет.

 3. Разработка параметров проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и основывается на:

- ежегодном Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования Рощинский сельсовет и на очередной финансовый год и на плановый период;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период;

- муниципальных программах муниципального образования Рощинский сельсовет.

 4. Для целей Порядка все термины и понятия применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**II. Составление проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период**

 1. Составление проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период осуществляется главным бухгалтером администрации в сроки, установленные Регламентом, согласно приложению 1 к Порядку.

 2. Главный бухгалтер администрации готовит:

 1) прогноз социально-экономического развития муниципального образования Рощинский сельсовет с пояснительной запиской;

 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Рощинский сельсовет за истекший период текущего финансового года;

 3) ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования Рощинский сельсовет за текущий финансовый год;

 4) перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм, ответственных исполнителей, соисполнителей;

 5) предложения о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и неналоговых доходах, вступающих в силу в очередном финансовом году и плановом периоде;

 6) сводный перечень объектов капитального строительства (реконструкции), подлежащих строительству в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет, в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования;

 7) сводный перечень объектов социально-культурной сферы, подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет, в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования;

 8) распределение прогнозируемого объема ассигнований Дорожного фонда муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов.

 5. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета готовят:

 1) оценку ожидаемого поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет за текущий финансовый год;

 2) прогноз поступлений администрируемых налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год и плановый период с пояснительной запиской;

 3) проекты правовых актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов бюджета.

 6. Главные распорядители бюджетных средств готовят:

 1) оценку объема расходов бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет по главному распорядителю бюджетных средств на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период по видам выплат, установленных соответствующими муниципальными правовыми актами муниципального образования Рощинский сельсовет;

 2) оценку финансовых ресурсов, связанных с реализацией планов мероприятий по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений муниципального образования Рощинский сельсовет, развитию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, повышению эффективности бюджетных расходов;

 3) оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

 4) предложения по оптимизации состава расходных обязательств и объема ассигнований, необходимых для их исполнения (в пределах бюджета главного распорядителя);

 5) распределение предельного объема бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета;

 6) обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным методическими рекомендациями по составлению обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемыми Финансовым управлением;

 7) паспорта муниципальных программ муниципального образования Рощинский сельсовет с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы муниципального образования Рощинский сельсовет, и (или) муниципальных программ муниципального образования Рощинский сельсовет, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года, а также приложения к текстовой части муниципальных программ муниципального образования Рощинский сельсовет, включая информацию о финансовом обеспечение их реализации в рамках доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований, с одновременным внесением соответствующей информации в программный комплекс по планированию бюджета;

 8) ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Рощинский сельсовет для формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

 7. Главный бухгалтер администрации осуществляет:

 1) формирование основных параметров проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет по форме согласно приложению 2 к Порядку;

 2) разработку и актуализацию методики и порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период;

 3) составление сводного перечня публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

 4) составление прогноза поступления налоговых и неналоговых доходов и источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период; платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, на очередной финансовый год и плановый период;

 6) разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

 8. Прогноз доходов бюджета составляется Главным бухгалтером на основе показателей прогноза социально-экономического муниципального образования Рощинский сельсовет развития в соответствии с законодательством о налогах и сборах и бюджетным законодательством Российской Федерации, а также законами Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Рощинский сельсовет, устанавливающими неналоговые доходы, и методикой прогнозирования доходов бюджета.

 Безвозмездные поступления из бюджета Красноярского края включаются в прогноз доходов проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет в соответствии с проектом закона о бюджете Красноярского края на очередной финансовый год и плановый период.

 Планирование бюджетных ассигнований проекта бюджета осуществляется в порядке, установленном методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет, утверждаемой Финансовым управлением, с использованием главными распорядителями бюджетных средств показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

 9. Главный бухгалтер администрации в пределах установленных полномочий вправе запрашивать дополнительную информацию, необходимую при составлении проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет.

 10. Главный бухгалтер на основе разработанных прогнозных показателей проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет и представленных в соответствии с настоящим Порядком материалов составляет проект бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет.

 11. Проект бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет в форме проекта решения Рощинского сельского Совета депутатов с документами и материалами в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципального образования Рощинский сельсовет представляется Главным бухгалтером администрации главе администрации для принятия решения о внесении указанного проекта на рассмотрение Рощинского сельского Совета депутатов.

Приложение 1

к Порядку составления проекта бюджета

муниципального образования Рощинский сельсовет

на очередной финансовый год и плановый период

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОЩИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия, материалы, документы | Основание (нормативный правовой акт) | Ответственный исполнитель | Срок представления | Куда представляется |
| Разработка и составление документов и материалов, необходимых для формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период |
| 1. | Прогноз социально-экономического развития с пояснительной запиской.Предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Главный бухгалтер | до 3 октября | Администрация |
| 2. | Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов  | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Главные распределители бюджетных средств | до 1 октября | Администрация |
| 3. | Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Рощинский сельсовет об основных направлениях налоговой политики муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Заместитель главы | до 10 сентября | главе администрации - для утверждения |
| 4. | Подготовка проекта постановления администрации об основных направлениях бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Заместитель главы | до 10 сентября | Главе администрации - для утверждения |
| 5. | Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм, ответственных исполнителей, соисполнителей. | Ст. 179, 179.3 Бюджетного кодекса | Отдел экономического анализа и прогнозирования | до 1 октября | Главе администрации - для утверждения |
| Паспорта муниципальных программ с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы, и (или) муниципальных программ, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | Администрация |
| 6. | Перечень публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период с расчетом объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения каждого публичного нормативного обязательства на очередной финансовый год и плановый период. | Ст. 184.1 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 25 сентября | Администрация |
| Составление сводного перечня публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период | Финансовое управление | до 28 сентября | Главе администрации в составе документов к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период |
| Согласование перечня публично нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период | Отдел организационной, правовой и кадровой работы | до 1 октября |
| 7. | Разработка и актуализация методики и порядка планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 174.2 Бюджетного кодекса | *Финансовое управление* | до 1 сентября | Главные распорядители бюджетных средств |
| Формирование доходной части и источников финансирования дефицита бюджета |
| 8. | Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса | Главные администраторы (администраторы) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | до 1 сентября - предварительный прогноз, до 1 октября - уточненный прогноз | Финансовое управление |
| 9. | Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и сборах, неналоговых доходах, вступающих в силу в очередном финансовом году | Ст. 64 Бюджетного кодекса | Отдел экономического анализа и прогнозирования совместно с главными администраторами (администраторами) доходов | предложения до 1 сентября, разработка и принятие муниципальных правовых актов - не позднее 14 ноября | Главе администрации - *для утверждения* |
| 10. | Сводная информация по объемам безвозмездных поступлений на очередной финансовый год и плановый период |  | Главный бухгалтер | при поступлении данных от главных распорядителей средств краевого бюджета РК |  |
|  |
| 11. | Оценка финансовых ресурсов, связанных с реализацией планов мероприятий по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений развитию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, повышению эффективности бюджетных расходов |  | Главные распределители бюджетных средств | до 15 сентября |  |
| 12. | Предложения на очередной финансовый год и плановый период по изменению сети, штатной численности контингентов муниципальных учреждений |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентября |  |
| 13. | Планирование главными распорядителями бюджетных средств соответствующих расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе классификации расходов бюджетаВедомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями для формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности | Ст. 158, 174.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств (на этапе планирования)Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентябрядо 1 октября |  |
| 14. | Оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | Финансовое управление |
| 15. | Сводный перечень объектов капитального строительства (реконструкции), подлежащих строительству в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования |  |  | до 1 октября | Заместителю руководителя администрации по курируемому направлению - для согласованияФинансовое управление - для формирования проекта бюджета |
| Сводный перечень объектов социально-культурной сферы, подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета, в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования |  | до 1 октября |
| Распределение прогнозируемого объема ассигнований Дорожного фонда МО Рощинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов |  | до 10 октября | Заместителю руководителя администрации по курируемому направлению - для согласованияФинансовое управление - для формирования проекта бюджета |
| 16. | Перечень полномочий, передаваемых администрациями иных муниципальных образований в порядке частей 2, 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ на основании соглашений на очередной финансовый год |  | Администрация | до 5 октября | Финансовое управление |
| 17. | Разработка основных параметров проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период |  | Главный бухгалтер | до 17 октября | Руководителю администрации  |
| 18. | Доведение информации до главных распорядителей бюджетных средств о предельных объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период |  | Главный бухгалтер | до 20 октября | Главные распорядители бюджетных средств |
| 19. | Распределение предельного объема бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета | Ст. 158, 174.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября |  |
| Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным методическими рекомендациями по составлению обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемыми Финансовым управлением | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября |  |
| Подготовка проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период |
| 20. | Формирование проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период |  | Главный бухгалтер | октябрь - ноябрь в соответствии с проектами федерального и краевого бюджетов |  |
| 21. | Представление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период |  | Главный бухгалтер | ноябрь | Главе администрации  |
| 22. | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период |  | Администрация  | в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний | Рощинский сельский Совет депутатов |
| 23. | Направление проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на обязательную независимую экспертизу |  | Администрация  | не позднее 15 ноября | Контрольно-счетный орган  |
| 24. | Внесение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Рощинскому сельскому Совету депутатов с документами и материалами | Ст. 185 Бюджетного кодекса | Администрация  | не позднее 15 ноября | Рощинский сельский Совет депутатов |

Сроки исполнения могут корректироваться в зависимости от принятия нормативных правовых актов Красноярского края и муниципальных правовых актов.

 Приложение 2

к Порядку составления проекта бюджета

Главе администрации - для утверждения

на очередной финансовый год и плановый период

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ

ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОЩИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма, тыс. рублей: |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |
| ДОХОДЫ, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| налоговые и неналоговые доходы |  |  |  |
| безвозмездные поступления, всего |  |  |  |
| в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |
| РАСХОДЫ, всего |  |  |  |
| в том числе объем условно утверждаемых расходов на плановый период | x |  |  |
| ПРОФИЦИТ (+)/ДЕФИЦИТ (-) |  |  |  |
| Источники финансирования дефицита |  |  |  |
| Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода |  |  |  |

СПРАВОЧНО:

Расходы

проекта бюджета муниципального образования Рощинский сельсовет на очередной

финансовый год и плановый период по муниципальным

программам, подпрограммам муниципальных программ,

непрограммным направлениям деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы (подпрограммы) | Сумма, тыс. рублей: |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |